

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**OZNAKOWANIE PIONOWE I POZIOME NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU
MYŚLENICKIEGO W 2007 R. – ZP/3/2007**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach ul. Słowackiego 82
tel.272-17-33, fax. 272-17-33

ogłasza przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą
z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”

(Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273,
poz. 2703, art. 65, z 2005 r. nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539 z 2006 Nr 79, poz. 551)
na

**„Oznakowanie pionowe i poziome na drogach powiatowych powiatu myślenickiego w 2007 r.” –
ZP-3/2007**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień CPV – 45.23.32

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie i remont oznakowania pionowego, wymiana zużytych na nowe oraz zmiana w przypadku wykonania zmian organizacji ruchu a także wykonywanie oznakowania poziomego wg zatwierdzonych do realizacji projektów organizacji ruchu docelowych i czasowych.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- montaż i demontaż tablic znaków drogowych (znaki nakazu, zakazu, informacyjne i ostrzegawcze).
- słupki do znaków na ławach betonowych (wbudowanie),
- odnawianie farbą słupków do znaków drogowych,
- oznakowanie poziome, malowanie farbą rozpuszczalnikową (przejścia dla pieszych i linie na skrzyżowaniach),
- montaż poręcza łańcuchowego ochronnego,
- montaż luster drogowych,
- poprawa oznakowania w terenie (prostowanie słupków, tarcz znaków tablic drogowych),
- kontrola oznakowania w terenie.

Szczegółowy zakres robót w załączonym przedmiarze robót.

3. Termin realizacji zamówienia: liczony od daty zawarcia umowy: do **31.12.2007 r.**

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót zawarty jest w specyfikacji technicznej oraz w przedmiarze robót załączonym do SIWZ.

5. *Kosztyorys oferty należy sporządzić na podstawie norm podanych w przedmiarze robót.*

Specyfikację można odebrać w siedzibie Zamawiającego oraz SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej ZDP Myślenice.

2. Informacje ogólne.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w dokumentacji projektowo-kosztyorsowej sposób wykonania zamówienia.
4. W Ofercie Wykonawca jest zobowiązany **wskazać** tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Oferent przystępujący do przetargu może zakupić od Zamawiającego Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia lub pobrać ją ze strony internetowej Zamawiającego.
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy SIWZ nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.
8. Oferta powinna obejmować całość zadania. Wykonawca nie może złożyć oferty obejmującej tylko część zadania.

3. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie z wolnej ręki, wybranemu w niniejszym postępowaniu Wykonawcy, zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 20% zamówienia podstawowego.

4. Wykonawcy

Warunki, jakie powinni spełniać Wykonawcy określone zostały w Rozdziale II SIWZ p.n. Dokumentacja przetargowa.

5. Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom.
 2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót Podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres i wartość prac, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwę i adres podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części robót.
 3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis pkt 5.2. zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
 5. Umowy, o których mowa w pkt 5.2 i 5.3. powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i wykonawca ponoszą solidarnie odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę.
 7. Podwykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 8. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z Podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót.
 9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę roboty po okazaniu przez Wykonawcę dowodu zapłaty, za te roboty, na rzecz Podwykonawcy lub po przedłożeniu przez Wykonawcę gwarancji zapłaty dla Podwykonawcy za te roboty.
-

II. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- posiadał doświadczenie zawodowe rozumiane jako zrealizowanie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch (2) zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,
- na zadanie stanowiące przedmiot zamówienia, dysponował, co najmniej jedną osobą (Kierownik Budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania robót drogowych i doświadczenie w kierowaniu takimi robotami oraz dysponował robotnikami wykwalifikowanymi.
- warunek wymagany dotyczący praktyki i doświadczenia zawodowego personelu technicznego oraz kierownika budowy proponowanego do wykonania zamówienia:
 - a) przez doświadczenie zawodowe kierownika budowy w zakresie prowadzenia robót budowlanych drogowych o równoważnym charakterze do przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie jako wykonanie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru przynajmniej na jednej budowie wcześniej,

b) jako kwalifikację pracowników budowlanych przyjmuje się kwalifikacje, zaświadczenia ukończenia szkoleń potwierdzających uzyskanie przez tych pracowników wiedzy z zakresu robót budowlanych albo zaświadczenie pracodawcy o wykonywaniu przez tych pracowników robót drogowo-mostowych.

Do Oferty należy dołączyć:

- dla kierownika budowy dokumenty potwierdzające doświadczenie i niezbędne uprawnienia, przynależność do Izby Inżynierskiej w zakresie robót drogowych.

1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na zadanie posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej.

1.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się:

1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy.

1.5 Zgodnie z art. 24 ust.2 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

1.6 W przypadku wykluczenia Wykonawca nie będzie dopuszczony do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.7 Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.8 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Wykonawcy winni dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:

2.1 Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie stawianych przez zamawiającego warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu wraz z informacjami dotyczącymi terminu ich ważności.

Lp	Wyszczególnienie	Nr załącz.. do Oferty
1.	Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych	1
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania Oferenta o d p o w i a d a przedmiotowi zamówienia – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub informacji o wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
4.	Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że Oferent uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub informacji o wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
5.	Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Nie dotyczy ZP-3/07

6.	Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Nie dotyczy ZP-3/07
----	---	------------------------

2.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

1.	Informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich pięciu lat a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, w tym pracowników kwalifikowanych.	2
2.	Wykaz sprzętu i pojazdów oraz wyposażenie techniczne niezbędne do wykonania zamówienia, którym dysponuje Wykonawca.	3
3.	Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, a w przypadku kierownika budowy na temat jego doświadczenia zawodowego. Kwalifikacje, wykształcenie i uprawnienie należy wykazać właściwym dokumentem potwierdzającym ich posiadanie; - dla kierownika budowy dokumenty potwierdzające doświadczenie i niezbędne uprawnienia, przynależność do Izby Inżynierskiej zakresie robót drogowo-mostowych	4
4.	Wykaz wszystkich zrealizowanych robót, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz należy dołączyć posiadane, referencje (listy polecające), potwierdzające, że wykazane roboty wykonane zostały należycie.	5

2.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

1.	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku, gdy ważność ubezpieczenia uzależniona jest od zapłaty składki wraz z polisą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument jej opłacenia.	
2.	1. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych, bądź też pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeśli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu lub zawarciu umowy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika podlega opłacie skarbowej, zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kserokopii stwierdzonej za zgodność z oryginałem. 2. Uchwałę wspólników upoważniającą Zarząd do rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, jeżeli upoważnienie takie wynika z umowy spółki (w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością).	

2.4 Pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które **Wykonawca winien dostarczyć**

1.	Dowód wniesienia wadium	nie dotyczy ZP-3
2.	Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi sporządzony zgodnie z wymogami pkt I.1.5. SIWZ.	

2.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 2.1.2, 2.1.3 i 2.1.4 i 2.1.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

1.	Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
2.	Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert
3.	Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

2.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

2) w pkt 2.1.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 m-cy** przed upływem terminu składania ofert

4.	Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1,2,3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione odpowiednio w wymaganym terminie jak wyżej.
----	---

3. Dokumenty wymagane w przypadku ubiegania przez kilku Wykonawców wspólnie o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy.

3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia w ofercie, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt II.2, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten powinien wymieniać wszystkich występujących wspólnie Wykonawców oraz zamówienie (zadanie), na które Wykonawcy mają złożyć wspólnie ofertę. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2a oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3.3. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi spełniać wymogi określone w pkt II 1.1 oraz II 1.4. Wymogi określone w pkt II 1.2 oraz II 1.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.

3.4. Dokument, o którym mowa w pkt II. 2.1.2, II 2.1.5, II 2.1.6, II 2.1.3 oraz II. 2.3.2 winny być wystawione dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty, o których mowa w punkcie II.2.4.1, II 2.2, II 2.3.1 mogą potwierdzać łączne spełnienie warunków na potwierdzenie, których są składane, może też dotyczyć oddzielnie każdego Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa w pkt II 2.4.1, 2.2 może złożyć ustanowiony Pełnomocnik. Dokumenty, o których mowa w pkt II.2.2 musi dotyczyć osób, które będą wykonywać zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt II 2.1.1 podpisują wszyscy występujący wspólnie Wykonawcy.

3.5. Jeżeli oferta wykonawców, ubiegających się wspólnie, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Forma i sposób składania dokumentów.

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
2. Jeżeli którykolwiek z dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca zamiast tego dokumentu składa oświadczenie, że dokument go nie dotyczy i uzasadnienie dlaczego;
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w celu spełnienia warunków określonych w przedmiotowym postępowaniu.
5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
7. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

5. Zapytania i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji przetargowej.

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający zamieścił na stronie internetowej, z zastrzeżeniem, że na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni Specyfikację za opłatą wraz z kosztami przekazania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
6. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie będzie dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
7. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym, że jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, termin przedłuża się co najmniej o 7 dni.

8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

6. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od płacenia wadium.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** ceny całkowitej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, z zaokrągleniem do wysokości pełnych złotych.

Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie do dnia zawarcia umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia będzie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane zamówienie.

8. Okres związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

9. Przygotowanie i złożenie oferty.

1. Forma składanej oferty;

1) Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

2) Wykonawca zamieści ofertę wraz z załącznikami w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego i posiadać oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA NA:

**„OZNAKOWANIE PIONOWE I POZIOME NA DROGACH POWIATOWYCH
POWIATU MYŚLENICKIEGO W 2007 r.”
- ZP-3/2007**

Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna a dodatkowo posiadać nazwę i dokładny adres Oferenta.

Wewnętrzna koperta z ofertą powinna zawierać w środku koperty, kopertę A i kopertę B na ewentualność zastrzeżenia informacji.

a) koperta A z Ofertą,

b) koperta B zawierającą wszelkie oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzona klauzulą - „Zastrzeżone przez Oferenta” w przypadku gdy Wykonawca korzysta z art. 96 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych, zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treść oraz zabezpieczające ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Treść Oferty:

1) Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” oraz musi odpowiadać treści SIWZ.

2) Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, firm, nazwę i dokładny adres Oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;

3) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;

4) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi w Specyfikacji załącznikami;

5) Ofertę należy ponumerować. Numeracja może obejmować każdą stronę lub każdą kartkę.

3. Wykonawca może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

6. **Termin składania ofert.**

Ofertę należy składać do dnia **14.02.2007 r.** do godz. **9⁰⁰** w siedzibie ZDP Myślenicach, ul. Słowackiego 82.

10. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi **14.02.2007 r.** o godz. **9⁰⁵** w siedzibie ZDP, sekretariat

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę), adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto.

Terminu wykonania zamówienia oraz warunki płatności są podane przez Zamawiającego.

4. Informacje podane przy otwarciu ofert Zamawiający doręczy Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

11. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalnym jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania oprócz dozwolonej poprawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. Korekta błędów.

1. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny.

13. Odrzucenie ofert.

1. Zamawiający odrzuci oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy.

Zgodnie z art. 89 ust. ustawy Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Ustawy lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
-

14. Rażąco niska cena.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert: **najniższa cena (brutto) = 100 %**

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 5.1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu.
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadkach, złożenia ofert z taką samą ceną, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
-

17. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia.
3. Umowę zawiera się w formie pisemnej.
4. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, umowa jest nieważna, jeżeli:
 - 1) ogłoszenie o zamówieniu nie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych albo Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej chyba, że z przepisów ustawy nie wynika obowiązek publikacji ogłoszenia,
 - 2) Zamawiający zawarł umowę przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu;
 - 3) Zamawiający dokonał wyboru oferty z rażącym naruszeniem ustawy;

4) w postępowaniu o udzielenie zamówienia doszło do naruszenia przepisów określonych w ustawie, które miało wpływ na wynik tego postępowania.

18. Udzielenie zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

Zgodnie z art. 67 Ustawy „Prawo zamówień publicznych” Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki:

1) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia, udzieli dotychczasowemu Wykonawcy robot, zamówień dodatkowych nie przekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia, jeżeli:

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub

b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2) w przypadku konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego, dla zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy robót, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Dotyczy to niniejszego przedmiotu zamówienia, jeżeli zamówienie podstawowe zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

19. Dokumentacja postępowania.

W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z ewentualnych zebrań z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

20. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone są w DZIALE VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środek ochrony prawnej określony w rozdziale 4 DZIAŁU VI przysługuje również Zamawiającemu.

Środki ochrony prawnej to:

- środki odwoławcze, którymi są protest (art. 180 ust. 1) i odwołanie (art. 184 ust. 1),
- skarga do sądu: skarga na wyrok arbitrów i skarga na postępowanie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze (art. 194 ust. 1).

Pracownik upoważniony do kontaktów z Oferentami:

- Irena Figiel-Korzeń, siedziba Zarządu Dróg Powiatowych tel. 272-17-33

Wykaz załączników do Specyfikacji:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy nr 1/ZP-3/2007”
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – „Formularz Oferty wraz z załącznikami Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 i Nr 5.
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – „Przedmiar” i „Kosztorys”
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – „Szczegółowa specyfikacja techniczna”

Istotne postanowienia do umowy NR 1/ZP-3/2007

zawarta w dniu w Myślenicach pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych 32-400 Myślenice ul. Słowackiego 82 zwanym w dalszej treści „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. Pana mgr inż. Jerzego Grabowskiego - Dyrektora ZDP w Myślenicach

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

Umowa zawarta została po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót drogowych:
„Oznakowanie pionowe i poziome na drogach powiatowych powiatu myślenickiego w 2007 r.” – ZP-3/2007

2. Przyjęty, szczegółowy zakres robót wg kosztorysu ofertowego:

- montaż i demontaż tablic znaków drogowych (znaki nakazu, zakazu, informacyjne i ostrzegawcze),
- słupki do znaków na ławach betonowych (wbudowanie),
- odnawianie farbą słupków do znaków drogowych,
- oznakowanie poziome, malowanie farbą chlorokauczukowi (przejścia dla pieszych i linie segregacyjne na skrzyżowaniach),
- montaż poręcza łańcuchowego ochronnego,
- montaż lusterek drogowych,
- poprawa oznakowania w terenie (prostowanie słupków, tarcz znaków i tablic drogowych),
- kontrola oznakowania w terenie.

3. Szczegółowy zakres robót wg przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego.

4. Ilość robót, o które Zamawiający może zwiększyć zamówienie w stosunku do wartości określonej w § 6 nie może przekroczyć 20%.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać objęte umową roboty w terminie:

1/ rozpoczęcie robót: po podpisaniu umowy, na podstawie każdorazowego zlecenia Zamawiającego w formie i na zasadach SST,

2/ termin realizacji robót: do **31.12.2007 r.**

2. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych mogących zagrozić bezpieczeństwu zdrowia lub życia użytkowników drogi Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych prac w trybie natychmiastowym od otrzymania zgłoszenia.

§ 3

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zgodnie ze sztuką budowlaną, ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i technologią robót wyszczególnioną w pozycjach katalogów kosztorysu ofertowego, po cenach oferowanych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do użycia znaków posiadających aprobatę IBDiM oraz odpowiadających szczegółowym warunkom technicznym dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach /Dz. U. Nr 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r./.

3. Wykonawca zobowiązuje się na własnych koszt oznakować roboty na czas wykonywania w pasie drogowym, celem zabezpieczenia robót oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom drogi.

4. Wykonawca zobowiązuje się:

- prowadzić roboty tak, aby możliwy był ruch kołowy i pieszy przez cały okres ich trwania,
- w miejscu prowadzenia robót sprawować nadzór nad bezpieczeństwem użytkowników drogi,
- zapewnić warunki bezpieczeństwa pracownikom wykonującym roboty drogowe,

- odpowiadać za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w czasie realizacji robót w nieruchomościach sąsiednich.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się objęte umową roboty:

- rozpocząć niezwłocznie po podpisaniu umowy,

- realizować roboty zgodnie z wymogami Zamawiającego, w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone według cen jednostkowych kosztorysu ofertowego podanych w Ofercie z dnia

2. Wartość robót objętych niniejszą umową na podstawie cen jednostkowych Oferty wynosi:..... zł /brutto/.

słownie:zł /brutto/.

§ 7

1. Ustalenia dotyczące rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy.

1.1 Rozliczanie wartości robót nastąpi fakturami częściowymi po ich wykonaniu wraz z załączonymi dokumentami:

- książka obmiaru wykonanych robót sprawdzonych i odebranych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego,
- protokół odbioru robót,

1.2 W przypadku wykonania mniejszej ilości robót wyszczególnionych w załączonym do umowy kosztorysie ofertowym, Wykonawca otrzyma zapłatę za ilości robót rzeczywiście wykonane i odebrane, o wartości obliczonej według cen jednostkowych oferowanych przez Wykonawcę.

1.3 Zasadę określoną w ustępie poprzedzającym stosuje się także do robót zamiennych, przy czym zgoda na wykonanie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wartości, o której mowa w § 6 ust.2. Wykonanie robót zamiennych wymaga zgody Zamawiającego.

1.4 Ceny jednostkowe przyjęte z kosztorysu ofertowego Wykonawcy w czasie trwania umowy nie mogą ulec zmianie.

§ 8

1. Odbiór robót nastąpi po ich zakończeniu

2. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego.

3. Termin osiągnięcia gotowości nie może być wcześniejszy niż dzień przedłożenia do zatwierdzenia książki obmiaru.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru w ciągu 7 dni od zawiadomienia.

5. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia i uwagi, dokonane w trakcie odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

6. W przypadku stwierdzenia wad, zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć termin dla usunięcia wad.

7. W sytuacji określonej w ustępie 6, odbiór robót następuje po usunięciu wad.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć roboty dodatkowe obejmujące do 20 % wartości umowy, jeżeli zajdą okoliczności wymienione w art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wartość robót dodatkowych i zamiennych zostanie obliczona w oparciu o ceny jednostkowe podane w Ofercie Wykonawcy lub w przypadku ich braku wg cen jednostkowych robót podanych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 26 września 2000 r. /Dz. U. Nr 114/ w sprawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego z podstawą bazy normatywnej: KNNR-y.

W przypadku braku odpowiednich robót:

– z wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu realizacji robót

– a następnie z cenników KNR, KNP z podstawą cen robocizny i wskaźników kosztów Wykonawcy podanych w Ofercie.

3. Zamawiający w przypadku zaistnienia konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego, dla zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust.1.6 Prawa zamówień publicznych, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego może udzielić zamówienia w trybie z wolnej ręki dotychczasowemu Wykonawcy robót, dla robót stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

4. W przypadku udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego do 20 % zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, roboty będą rozliczane na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe oraz roboty dodatkowe.

5. Postanowienia i zobowiązania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaakceptowane przez Wykonawcę poprzez złożenie Oferty zgodnej z jej treścią, stanowią integralną część niniejszej umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednio przeszkoloną i doświadczoną załogę jak również niezbędne środki produkcyjne w tym sprzęt do wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, liczonej od dnia odbioru całości robót (§ 8 umowy).

§ 11

1. Wykonawca w dniu wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ustalonej wysokości 5 % ceny całkowitej Oferty /brutto/ tj.:

- zł,

słownie: zł.

w formie

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:

- 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości,

- 70 % na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.

Okres rękojmi, biegnie równocześnie z okresem gwarancji i wynosi 12 miesięcy.

3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót w wysokości - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia po odbiorze robót.

Pozostała część zabezpieczenia zostaje zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji liczonej od ostatniego protokołu odbioru.

4. W przypadku nienależytego wykonania robót, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do poprawienia wykonania robót i do pokrycia należności za wykonane roboty, o których mowa w §14 ust.2 oraz na kary umowne.

§ 12

1. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

Inspektor Nadzoru ZDP w Myślenicach:

- Pan Jan Piasecki.

2. Wykonawcę reprezentować będzie:

Kierownik Budowy:

-

§ 13

1. Należności za zrealizowane zamówienia będą uregulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wg przedłożonej faktury.

2. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty za wykonane roboty do 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wraz z protokołem odbioru, kosztorysem powykonawczym i książką obmiaru.

3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny: NIP 681-16-93-856.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny:

5. Przez termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 14

1. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałej wadzie. Usunięcie wad stwierdza się w protokole odbioru.

2. W przypadku nie usunięcia wad w wyżej wymienionym terminie Zamawiający może zlecić usunięcie ich innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonanie zastępcze przerywa bieg gwarancji. Biegnie ona na nowo po odbiorze robót, polegających na usunięciu wad.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych § 16 niniejszej umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1/ - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,

2/ - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3/ - za zwłokę w dostarczeniu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC działalności gospodarczej Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki od dnia ustania ważności polisy.

4. Zwłoka spowodowana przez Wykonawcę w oddaniu robót lub części robót objętych umową zgodnie z otrzymanym planem ich wykonania nie może być dłuższa niż 14 dni z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

5. Kary umowne obliczone są przez Zamawiającego i potrącane z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia.

6. W okolicznościach, w których Zamawiającemu należą się kary umowne, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa poniesionej przez uprawnionego szkody. W pozostałych przypadkach nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić naprawienia wyrządzonej mu szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 16

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wprowadzenie zmian dopuszcza umowa.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy:

1) w przypadkach niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisania umowy, jeżeli jej wykonanie mogłoby zagrażać interesom Zamawiającego.

2) w przypadku nie wykonania, bądź niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1/ w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1, Ustawy Prawo zamówień publicznych i na zasadach określonych w tym przepisie.

Wykonawca w takim przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2/ - w przypadku naruszenia terminu określonego w treści wynikających do wykonania wg zleceń,

3/ - gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni,

4/ - gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

5/ - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

6/ - w razie nie uzupełnienia polisy OC działalności gospodarczej Wykonawcy, gdy termin polisy upływa przed zakończeniem wykonania umowy.

4. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

Odstąpienie od umowy następuje w dniu złożenia oświadczenia przez stronę odstępującą.

Rozwiązanie umowy w przypadku wypowiedzenia następuje w dniu wskazanym przez Zamawiającego w wypowiedzeniu.

5. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1/ - w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu,

2/ - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnego uzgodnienia.

3/- Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przzerwanych oraz robót zabezpieczających i niezwłocznie usunie z terenu robót urządzenia swojego zaplecza.

W przypadku określonym w § 16 ust. 2 pkt 1 i ust. 3 pkt 1 czynności te wykonywane są na koszt Zamawiającego. Wysokość wynagrodzenia za te czynności określa Zamawiający.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia w obu przypadkach z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:

1/ - dokonania odbioru robót wykonanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

2/ - przyjęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.

7. W każdym przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy, Wykonawcy należy się tylko wynagrodzenie za roboty wykonane i odebrane.

§ 17

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Oferta z dnia..... wraz z kosztorysem ofertowym.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

Podobnie, jeżeli chodzi o oświadczenie składane przez strony w okresie wykonywania niniejszej umowy, w okresie gwarancji i 14 dni po upływie gwarancji.

§ 19

W sprawach nie objętych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r., oraz postanowienia „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr ZP/3/2007”, a także przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym i ustawy Prawo budowlane.

§ 20

Ewentualne spory powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

FORMULARZ OFERTOWY

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

.....
.....

Oferent

1. Nazwa:

.....
.....
.....

2. Adres:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Faxu:

5. Adres e-mail:

6. Numer konta bankowego:

7. Numer identyfikacyjny NIP:

8. REGON:

..... dnia:

(pieczęć Oferenta)

OFERTA CENOWA

Nazwa Przedmiotu Zamówienia:

.....
.....

Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych
32-400 Myślenice, ul. Słowackiego 82
Nr ident. 681-16- 93-856 tel. 27-217-33 fax. 27-217-33

Oferent:
.....

Na podstawie warunków zamówienia oraz z zapoznaniem się z zakresem robót podejmujemy się wykonania zakresu prac z należytą starannością.

W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zamieszczonym:dnia:

Oferujemy wykonanie robót w pełnym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania przedmiotu zamówienia:

„Oznakowanie pionowe i poziome na drogach powiatowych powiatu myślenickiego w 2007 r.”

za cenę:

..... zł /netto/

słownie:

..... zł /brutto/

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości: %, tj.zł.

słownie:

2. Termin wykonania usługi:

3. Oferta obejmuje wykonanie robót:

.....
.....

4. Roboty objęte zamówieniem, wyszczególnione w ofercie zamierzamy wykonać sami /zlecić podwykonawcom wymienionym w ofercie/*:

.....
.....

5. Informacja dotycząca nośników cen do robót drogowych:

5.1 Stawka roboczogodziny R = zł/r-g

5.2 Narzuty Kp =% od R+S

5.3 Wskaźniki narzutu zysku Z = % od R+S+Kp

.....

6. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.
7. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza Oferta jest zgodna z terminem związania Ofertą wymaganym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany.
9. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wadium w kwocie:..... zł
zostało wniesione w dniu
- w formie przelewu pieniężnego na rachunek bankowy Zamawiającego/* lub
- w formie.....
/potwierdzenie wniesienia w załączeniu/

Integralną część naszej Oferty stanowią załączniki:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4).....
- ().....
- ().....
- ().....

* - Wpisać kto będzie podwykonawcą robót.

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(podpis i pieczęć)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZP/3/07:**

Nazwa zamówienia:

Nazwa Oferenta:

Adres:.....

**Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004r
„Prawo zamówień publicznych” oświadczam, że Oferent:**

1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Posiada ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac, lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania danego zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie **art. 24 ust. 1 i 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”**.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1—3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

5) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do podpisania umowy.

3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

4. Zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. II.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do niniejszego Oświadczenia dołączone są następujące dokumenty wymagane przez Specyfikację:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

5/.....

6/.....

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(imię i nazwisko)

.....
(tytuł, z którego wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

**ŚREDNIOROCZNE ZATRUDNIENIE OSÓB
PRZEZ UCZESTNIKA PRZETARGU Z OKRESU OSTATNICH 3 LAT**

I. -Ogółem

a - Dyrektorzy i kierownicy	.....
b - Personel administracyjny	.....
c - Personel Techniczny	.....
- Inspektorzy nadzoru	.....
- Rzeczoznawcy, kontrolerzy	.....
- Brygadziści,	.....
- Mechanicy	.....
- Technicy	.....
- Operatorzy maszyn	.....
- Kierowcy	.....
- Pozostali pracownicy wykwalifikowani	.....
- Robotnicy niewykwalifikowani	.....
Razem	=====

II. - Personel Wykonawcy przewidziany do zatrudnienia w ramach Umowy

a - Kierownicy robót	.....
b - Personel techniczny	.....
- Rzeczoznawcy, kontrolerzy	.....
- Brygadziści,	.....
- Mechanicy	.....
- Technicy	.....
- Operatorzy maszyn	.....
- Kierowcy	.....
- Pozostali wykwalifikowani pracownicy	.....
- Pracownicy niewykwalifikowani	.....
Ogółem	=====

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

**KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE OSÓB UCZESTNICZĄCYCH
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwiska i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zadania	Lata doświadczenia w budownictwie	Opis uprawnień i doświadczenia techniczne kierownictwa
1	2	3	4	5

Uwaga:

Warunek wymagany dotyczący praktyki i doświadczenia zawodowego personelu technicznego, oraz kierownika budowy proponowanego do wykonania zamówienia:

- a) doświadczenie w zakresie robót budowlanych - drogowych o równoważnym charakterze do przedmiotu zamówienia.
- b) doświadczenie na stanowisku kierownika budowy robót drogowych.

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające doświadczenie i niezbędne uprawnienia, przynależność do Izby Inżynierskiej kierownika budowy dla robót drogowych oraz innych osób z nadzoru technicznego.

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(miejsowość, dnia)

(pieczęć Oferenta)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz zrealizowanych robót o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia w ciągu ostatnich pięciu lat.

Lp.	Miejsce i rodzaj oraz opis wykonanych robót	Nazwa i adres zamawiającego, i odbierającego roboty	Termin realizacji	Wartość robót	Ocena wyk. robót zgodnie protokołem odbioru
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

Należy dołączyć posiadane, referencje (listy polecające), że wykazane roboty wykonane zostały z należytą starannością.

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(miejsowość, dnia)

3. CZĘŚĆ TECHNICZNA

3.1 PRZEDMIAR ROBÓT:

3.2 KOSZTORYS:

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna dla przystępujących do przetargu na „*Oznakowanie poziome i pionowe na drogach powiatowych powiatu myślenickiego w 2007 r.*”

Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie i remont oznakowania pionowego, wymiana zużytych na nowe oraz zmiana w przypadku wykonania zmian organizacji ruchu a także wykonywanie oznakowania poziomego wg zatwierdzonych do realizacji projektów organizacji ruchu docelowych i czasowych.
2. Robocizna, sprzęt, materiały pomocnicze oraz wszystkie inne i pozostałe koszty mają być wliczone w jednostkowy koszt zadania.
3. Zestawienie kosztów: znaków, montażu, demontażu, wymiany i konserwacji:
 - a) Koszt jednostkowy montowanego znaku drogowego ma być podany jako cena brutto, przy założeniu że: znak drogowy ma być wielkości średniej i winien posiadać aprobatę techniczną IBDiM, na podkładzie z blachy ocynkowanej, grubość blachy 1,5 mm;
 - krawędzie pojedynczo zawijane;
 - z folią odblaskową o 5-letniej gwarancji
 - słupki stalowe o ϕ 63 mm grubości ścianki od 2,9 mm do 3,5 mm o 3,5 m dł. ocynkowane, w skład konstrukcji wchodzi: słupek, tarcza znaku wraz z elementami służącymi do przymocowania tarczy (śruby, zaciski uniwersalne itp.).
 - b) w cenach jednostkowych zawarte są następujące elementy cenotwórcze:
 - dla ustawienia nowego znaku
 - cena tarczy znaku, słupka, elementów mocujących tarcze znaku,
 - wykonanie wykopu, konstrukcji betonowej lub kamiennej zabezpieczającą stabilność słupka,
 - koszty zakupu materiałów, robocizną, koszty pośrednie, zysk, koszty dojazdu do miejsca robót.
4. Od dnia podpisania umowy do czasu jej ważności Wykonawca będzie zobowiązany wykonać na polecenie, ze wskazaniem drogi i miejsca, oznakowanie pionowe wg projektu zmiany organizacji ruchu, jak również wskazane przez Zamawiającego ustawienia lub wymiany oznakowania drogowego, w ciągu dróg będących w administrowaniu Zarządu Dróg - Zamawiającego.

II. Zakres ustawiania oznakowania pionowego

1. Przez urządzenia oznakowania pionowego należy rozumieć:
 - znaki i tablice drogowe, ustawianie lub wymiana;
 - konstrukcje wsporcze znaków i tablic (słupki, ramy, wysięgniki);
 - lustra drogowe - montaż;
2. Zakres wykonania: sieć dróg powiatowych na terenie powiatu myślenickiego. Zakres obejmuje działanie na polecenie Zamawiającego w celu dokonania zmian organizacji ruchu drogowego przez ustawianie lub wymianę oznakowania pionowego w miejscach i zakresie wskazanym przez ZDP.
3. Wykonanie określone w obowiązujących przepisach i zgodnie z instrukcją o znakach drogowych załącznik do nr 220 poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r., winno nastąpić do 24 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego, w sprawach awaryjnych, związanych z dużym zagrożeniem bezpieczeństwa lub płynności ruchu drogowego.
4. **W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych mogących zagrozić bezpieczeństwu życia lub zdrowia użytkowników drogi. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych prac w trybie natychmiastowym od otrzymania zgłoszenia.**
5. Wykonanie pionowych lub malowanie poziomych znaków zlecone przez ZDP należy wykonać i zgłosić do odbioru przez Zamawiającego, w terminie do 7 dni od przyjęcia polecenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo protokolarnego odbioru komisyjnego wszystkich zleconych prac, łącznie z wizją w terenie oraz wglądu i kontroli i rejestrów prowadzonych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca musi mieć zatrudnione brygady specjalistyczne w celu bezproblemowej realizacji zleconych zadań.
8. Wykonawca musi posiadać odpowiedni sprzęt i samochody do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Terminy podane wyżej mogą ulec zmianie tylko za zgodą Zamawiającego.
10. Technologia wykonania:
 - jako konstrukcje wsporcze należy stosować rurki stalowe ocynkowane ϕ 63 mm, grubość ścianki od 2,9 do 3,5 mm; min. 3,5 m długości dla pojedynczych znaków;
 - słupki (konstrukcje wsporcze) umieszczać w podłożu do głębokości 0,70 m umieszczając je w betonowych prefabrykacjach lub w fundamencie betonowym, słupki winien być zabezpieczony w części dolnej prętem stalowym przed obracaniem się;
 - fundament betonowy winien być uformowany w taki sposób by jego pionowy przekrój posiadał kształt trapezu o dłuższej podstawie od dołu;
 - znaki na słupkach mocować przy pomocy uchwytów z wykorzystaniem podkładek gumowych;
 - wysokość umieszczenia znaku winna wynosić 2,00 - 2,50 m mierząc od poziomu drogi do dolnej krawędzi znaku;
 - odległość znaku od jezdni winna wynosić:
 - a) na drogach z pobocznymi gruntowymi - na krawędzi pobocza jednak w odległości nie mniejszej niż 0,50 m od krawędzi jezdni,
 - b) na ulicach - 0,50-2,00 m od krawędzi jezdni, odległość znaku od jezdni mierzy się w poziomie od krawędzi jezdni (wyniesiony krawężnik drogowy typu miejskiego wlicza się do chodnika) do najbliższego skrajnego punktu tarczy znaku (trójkąta, koła, kwadratu, prostokąta) lub tablicy.
 - następny znak powinien być umieszczony za poprzedzającym w odległości, co najmniej:
 - a) 20 m na drogach o dopuszczalnej prędkości powyżej 60 km/h,
 - b) 10 m na pozostałych drogach,
 - dopuszcza się umieszczanie dwóch znaków na jednym słupku w układzie pionowym przy zachowaniu warunków wykazanych w „Instrukcji o Znakach Drogowych Pionowych”.

III. Oznakowanie poziome

1. Oznakowanie poziome ma być:
 - a) wykonane zgodnie z aktualną instrukcją o znakach poziomych;
 - b) barwy białej i charakteryzować się jednoznacznością czytelnością znaków z zachowaniem prawidłowości wymiarów geometrycznych;
 - c) grubość warstwy farby nałożonej na mokro ma wynosić od 0,4 mm do 0,6 mm.
2. Okresy gwarancyjne liczone od daty odbioru:
 - a) linie segregacyjne – 12 miesięcy;
 - b) przejścia dla pieszych i inne elementy – 12 miesięcy.
3. Technologia wykonania:
 - przygotowanie stanowiska pracy, oznakowanie odcinka robót (znakami, pachołkami, taśmą);
 - wyczyszczenie powierzchni pod położenie farby (ręcznie szczotkami);
 - wytyczenie, rozmieszczenie, oznaczenie, obrysowanie powierzchni do malowania;
 - malowanie pędzlem lub wałkiem;
 - zabezpieczenie malowanych powierzchni przed rozjeżdżaniem, aż do wyschnięcia farby;
 - likwidacja stanowiska pracy, usunięcie oznakowania oraz znaków zabezpieczających wymalowane znaki poziome.
4. Materiał (do malowania ręcznego):
 - farba akrylowa rozpuszczalnikowa biała do znakowania jezdni symbol 24.30.12-50.21-1317150 PMZ01000 i rozpuszczalnik odpowiedni do gatunku i rodzaju farby.
5. Sprawy związane z poleceniem wykonania zleceń, odbiorami mają być realizowane jak dla znaków pionowych.